

Wniosek o kontakt w określonej formie z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Książkach

Wniosek mogą złożyć osoby będące osobą ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

....., dnia

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....

.....
(adres)

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Bankowa 4
87-222 Książki

Kontakt z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Książkach

- telefonicznie pod nr tel: 56-688-81-10;
- mailowo pod adresem poczty elektronicznej: gops@gminaksiazki.pl;
- Elektroniczna Skrzynka Podawca - www.epuap.gov.pl , Adres skrytki: /GOPSKsiazki/SkrytkaESP

Sposób komunikowania się podmiotu publicznego z Wnioskodawcą *

- Adres poczty elektronicznej -
 - Wiadomości SMS (numer telefonu) -
 - Telefonicznie pod nr tel.
 - Inny - proszę wskazać jaki:
-

Rodzaj usługi, z której chce skorzystać Wnioskodawca

(proszę krótko opisać jaką sprawę chce Pani/Pan załatwić w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej)

.....
.....
.....
.....

* Zaznaczyć właściwe - wypełniając dane wyrażasz zgodę na ich przetwarzanie.

.....
(podpis)

INFORMACJA DLA WNIOSKODAWCY

Zgłoszenie zostanie przekazane do właściwego pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach, który skontaktuje się za pomocą wybranego przez Panią/Pana sposobu komunikowania się

KLAUZULA INFORMACYJNA
zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną

Administratorem danych osobowych jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: 87-222 Książki, ul. Bankowa 4, e-mailowo: gops@gminaksiążki.pl, telefonicznie: 56 688 8110

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres iodo.gops@gminaksiążki.pl.

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w celu wykonania obowiązku prawnego ciążących na administratorze jakim jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (jeśli swój wniosek o pomoc do administratora przesłałeś przy użyciu profilu zaufanego e-PUAP) w celu wykonania obowiązku prawnego ciążących na administratorze;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające).
2. Twoje dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: podmiotom świadczącym usługi pocztowe, telekomunikacyjne, bankowe, jednostki organizacyjne administratora realizacje jego ustawowe zadania oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem, oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną.
Twoja dane osobowe także będą ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.
Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące dla administratora usługi wsparcia w zakresie teleinformatycznym.
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:
 - 1) nie dłużej jednak niż 5 lat od zrealizowania celu przetwarzania,
 - 2) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu, do czasu wskazanego w ppkt. 1.
4. Na zasadach wynikających z RODO i z uwzględnieniem wskazanych tam ograniczeń, przysługuje Ci:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii,
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - 3) prawo do usunięcia danych (nie dotyczy sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa),
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem
5. Podanie Twoich danych:
 - 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) w zakresie zgody jest dobrowolne, może być ona cofnięta w dowolnym momencie.
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie Twoich danych może naruszać przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Twoje dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Wersja 26.01.2021