

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W URZĘDZIE GMINY  
KSIĄŻKI ORAZ GMINNYM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ  
W KSIĄŻKACH**

Nazwa podmiotu: Urząd Gminy Książki

**1. DIAGNOZA**

<b>Działanie</b>	<b>Stan (czy zrealizowany)</b>	<b>Zalecenia do wdrożenia/wnioski z konsultacji</b>
<b>Audyt architektoniczny</b>	Nie	1. Przeprowadzenie audytu architektonicznego i przeprowadzenie konsultacji jego wyników.
Konsultacje wyników audytu architektonicznego - w zakresie sposobu ich wdrożenia. Lista podmiotów/wydziałów biorących udział w konsultacjach.	Nie	_____
<b>Audyt cyfrowy</b>	Nie	1. Przeprowadzenie audytu cyfrowego i przeprowadzenie konsultacji jego wyników.
Konsultacje wyników audytu cyfrowego - w zakresie sposobu ich wdrożenia. Lista podmiotów/wydziałów biorących udział w konsultacjach.	Nie	_____

<b>Audyt informacyjno-komunikacyjny</b>	Nie	1. Przeprowadzenie audytu informacyjno-komunikacyjnego i przeprowadzenie konsultacji jego wyników.
Konsultacje wyników audytu informacyjno-komunikacyjnego - w zakresie sposobu ich wdrożenia. Lista podmiotów/wydziałów biorących udział w konsultacjach.	Nie	_____
<b>Audyt procedur</b>	Nie	1. Przeprowadzenie audytu procedur i przeprowadzenie konsultacji jego wyników.
Konsultacje wyników audytu procedur - w zakresie sposobu ich wdrożenia. Lista podmiotów/wydziałów biorących udział w konsultacjach.	Nie	_____

## 2. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

Lp.	Zakres działalności	Sposoby realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Czas realizacji
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Powołanie Koordynatora ds. dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej.</li><li>• Powołanie Koordynatora ds. dostępności cyfrowej.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Wydanie Zarządzenia Wójta Gminy Książki.</li><li>• Podanie na stronie internetowej Gminy Książki (<a href="https://www.gminaksiązki.pl/">https://www.gminaksiązki.pl/</a>) oraz BIP Gminy Książki informacji adresowych i kontaktowych Koordynatorów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami.</li></ul>	Wójt Gminy Książki	<ul style="list-style-type: none"><li>• Powołanie Koordynatorów do 30.09.2020 r.</li><li>• Umieszczenie danych adresowych i kontaktowych Koordynatorów w ciągu 7 dni od dnia wydania Zarządzenia.</li></ul>
2.	Skierowanie pism do jednostek organizacyjnych Gminy Książki polecających wyznaczenie osób odpowiedzialnych za zapewnianie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w poszczególnych jednostkach oraz zebranie danych kontaktowych do tych osób.	Przesłanie Wójtowi Gminy Książki pisemnej informacji o wyznaczonej osobie odpowiedzialnej za zapewnianie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w poszczególnych jednostkach.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Gminny Ośrodek Kultury w Książkach.</li><li>2. Gminna Biblioteka Publiczna w Książkach.</li><li>3. Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Książkach.</li><li>4. Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Książkach.</li></ol>	Do 18.09.2020 r.

3.	Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Książki oraz Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Książkach.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opracowanie planu działania.</li> <li>• Przekazanie planu działania do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Książki.</li> <li>• Podanie planu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej Gminy Książki (<a href="https://www.gminaksiążki.pl/">https://www.gminaksiążki.pl/</a>), BIP Gminy Książki oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach.</li> </ul>	Koordynatorzy ds. dostępności	Grudzień 2020 r.
4.	Analiza stanu budynku Urzędu Gminy Książki oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikających z przepisów ustawy (dostępność architektoniczna).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza stanu obiektu Urzędu Gminy Książki oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach.</li> <li>• Przeprowadzenie audytu architektonicznego.</li> <li>• Zaplanowanie propozycji zmian oraz oszacowanie kosztów w zakresie zwiększenia dostępności architektonicznej.</li> <li>• Ewentualne oszacowanie kosztów prac, które będą musiały zostać wykonane tak, aby obiekt spełniał minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wynikające z przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</li> </ul>	Koordynator ds. dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej	Do 31.01.2021 r.
5.	Analiza dostępności w zakresie dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.	Dostosowanie istniejącej strony internetowej zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej.	Koordynator ds. dostępności cyfrowej	Realizacja w całym okresie działania.

6.	Dokonanie analizy w zakresie dostępności alternatywnej i zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne bądź prawne.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego.</li> <li>• Podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Książki (<a href="https://www.gminaksiazki.pl/">https://www.gminaksiazki.pl/</a>), BIP Gminy Książki oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach informacji o zapewnieniu dostępu alternatywnego.</li> </ul>	Koordynatorzy ds. dostępności	Bieżące monitorowanie
7.	Publikowanie i aktualizowanie deklaracji dostępności.	Umieszczenie deklaracji dostępności na stronie internetowej Gminy Książki ( <a href="https://www.gminaksiazki.pl/">https://www.gminaksiazki.pl/</a> ), BIP Gminy Książki oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach.	Koordinator ds. dostępności cyfrowej	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zamieszczenie deklaracji do 23.09.2020 r.</li> <li>- Aktualizowanie deklaracji do 30 marca każdego roku.</li> </ul>
8.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) architektonicznej,</li> <li>2) cyfrowej,</li> <li>3) informacyjno-komunikacyjnej.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego i informacyjno-komunikacyjnego.</li> <li>• Podanie na stronie internetowej Gminy Książki (<a href="https://www.gminaksiazki.pl/">https://www.gminaksiazki.pl/</a>), BIP Gminy Książki oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach informacji adresowych i kontaktowych Koordynatorów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami.</li> </ul>	Koordynatorzy ds. dostępności	Realizacja w całym okresie działania.
9.	Zapewnienie na stronie internetowej Gminy Książki informacji o zakresie działalności w postaci elektronicznego pliku zawierającego nagrania treści w polskim języku migowym.	Zlecenie i zakup nagrania oraz umieszczenie na stronie internetowej.	Koordynatorzy ds. dostępności	Do 31.12.2021 r.

10.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.	Zakup tablic lub planów tyflograficznych z rozkładem pomieszczeń dla osób niewidomych i słabowidzących.	Koordynator ds. dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej	Do 31.12.2021 r.
11.	Obsługa osób słabosłyszących.	Zakup urządzenia lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących w Urzędzie Gminy Książki oraz Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Książkach (wraz z oznakowaniem), w szczególności pętli indukcyjnej, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.	Koordynator ds. dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej	Do 31.12.2021 r.
12.	Alarm przeciwpożarowy	Zamontowanie sygnału alarmowego do ogłoszenia w razie bezpośredniego lub pośredniego zagrożenia pożarem. Ma on stanowić rozkaz do natychmiastowego, pośpiesznego i zorganizowanego działania w celu ewakuacji z budynku.	Koordynator ds. dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej	Do 31.03.2022 r.
13.	Monitorowanie działalności w zakresie zapewniania dostępności.	Współpraca z kierownikami referatów Urzędu Gminy Książki oraz kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach.	Koordynatorzy ds. dostępności	Realizacja w całym okresie działania

14.	Sporządzenie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opracowanie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</li> <li>• Przekazanie raportu do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Książki, następnie podanie jego treści do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Książki (<a href="https://www.gminaksiazki.pl/">https://www.gminaksiazki.pl/</a>), BIP Gminy Książki oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach.</li> <li>• Przekazanie raportu Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu.</li> </ul>	Koordynatorzy ds. dostępności	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pierwszy raport sporządzony w terminie do 31.03.2021 r.</li> <li>- Kolejne - w terminach przewidzianych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</li> </ul>
15.	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami oraz ich opiekunów i rodzin dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej lub informacyjno-komunikacyjnej z jakimi zmagają się podczas kontaktów z Urzędem Gminy Książki lub Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Książkach.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umieszczenie na stronie internetowej Gminy Książki (<a href="https://www.gminaksiazki.pl/">https://www.gminaksiazki.pl/</a>), BIP Gminy Książki oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach wniosku, w którym osoba ze szczególnymi potrzebami może wskazać formę komunikacji z jakiej chce skorzystać w przypadku kontaktu z Urzędem Gminy Książki lub Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.</li> <li>• Umieszczenie na stronie internetowej Gminy Książki (<a href="https://www.gminaksiazki.pl/">https://www.gminaksiazki.pl/</a>), BIP Gminy Książki oraz BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Książkach informacji o możliwości zgłaszania uwag, opinii i sugestii w sprawie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, informatycznej i informacyjno-komunikacyjnej.</li> </ul>	Koordynatorzy ds. dostępności	Realizacja w całym okresie działania

16.	Określenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Książki i Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Książkach.	Ustalanie możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych, na lata 2021-2025, w szczególności z: 1) Funduszu Dostępności, 2) Funduszy Unijnych, 3) dotacji celowych z budżetu Państwa, 4) Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.	Koordynatorzy ds. dostępności we współpracy i porozumieniu z referatami Urzędu Gminy Książki i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Książkach	Realizacja w całym okresie działania
-----	---	---	--	--------------------------------------

Niniejszy Plan jest dokumentem otwartym i może ulec modyfikacjom.

Data przyjęcia planu: 07.12.2020 r.

Opracował:

1. Koordynator ds. dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej

Paulina Wałęciak

2. Koordynator ds. dostępności cyfrowej

Robert Wilczyński

**Wójt Gminy Książki**

**/-/ mgr inż. Krzysztof Zieliński**